



Gwasanaeth Tân ac Achub
Canolbarth a Gorllewin Cymru

Mid and West Wales
Fire and Rescue Service

PECYN CAIS AM SWYDD

www.tancgc.gov.uk



Rhagarweiniad

Annwyl Ymgeisydd,

Diolch am ddangos diddordeb mewn ymuno â Gwasanaeth Tân ac Achub Canolbarth a Gorllewin Cymru.

Fy ngweledigaeth i ar gyfer ein Gwasanaeth yw iddo 'I ddarparu'r gwasanaeth gorau posibl i gymunedau Canolbarth a Gorllewin Cymru.' Er bod gennym hanes balch o gyflawni, rydym yn gwybod bod yna le i wella bob amser.

Pan fydd pobl yn meddwl am yrfa yn y Gwasanaeth Tân ac Achub, maen nhw'n tueddu meddwl am Ymladdwyr Tân yn ymateb i ddigwyddiadau brys, ond nid Diffoddwyr Tân yn unig sy'n gwneud canolbarth a gorllewin Cymru yn lle mwy diogel.

Y tu ôl i'r sefyllfa weithredol, mae gan y Gwasanaeth ystod eang o swyddi eraill mewn gwahanol adrannau sydd naill ai wedi'u lleoli mewn swyddfa neu yn ein gweithdai, ac rydym yn cyflogi pobl mewn swyddi proffesiynol, technegol a gweinyddol.

Heb fod gennym swyddogaethau cymorth corfforaethol yn eu lle er mwyn darparu'r systemau, y prosesau a thechnoleg, ni fyddai'r Gwasanaeth yn gallu darparu'r gwasanaeth gorau posibl i'n cymunedau.

Os ydych chi'n chwilio am yrfa gydag amrywiaeth, her a chyfleoedd i symud ymlaen, ynghyd â'r holl fanteision y byddech chi'n eu disgwyl gan sefydliad gwasanaeth cyhoeddus allweddol, yna beth am ystyried ymuno â ni yn un o'n swyddogaethau cymorth arbenigol neu weinyddol?

Diolch a phob lwc,



Craig Flannery
Y Prif Swyddog Tân



EIN GWELEDIGAETH

I ddarparu'r Gwasanaeth gorau posibl i gymunedau canolbarth a gorllewin Cymru.

OUR VISION

To deliver the best possible service for the communities of mid and west Wales.

#eichgtacgc

#yourmawwfrs



YMDDYGIADAU

- ✓ Bod yn Atebol
- ✓ Bod yn Barchus
- ✓ Dangos Uniondeb
- ✓ Bod yn Ddiduedd
- ✓ Bod yn Foesebol

GALLUOGI



Ein pobl



Arweinyddiaeth a Rheolaeth:
Llywodraethu, gwneud
penderfyniadau a gwelliant parhaus.



Cadernid
Ariannol



Cyfrifoldeb
Cymdeithasol
Corfforaethol



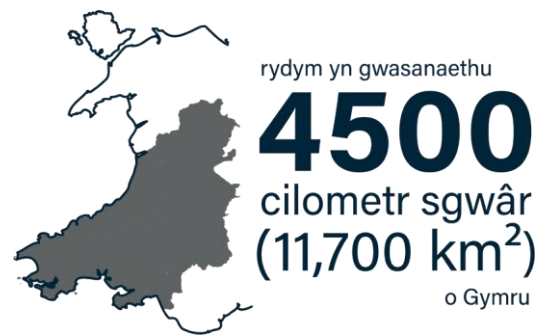
Strategaeth Ddigidol a
Technolegau Gwybodaeth
a Chyfathrebu



Partneriaethau a
Chydweithio



Manylion am y Gwasanaeth



Crëwyd y Gwasanaeth ym 1996 gan Ddeddf Llywodraeth Leol (Cymru) 1994, yn dilyn uno Brigadau Tân Dyfed, Powys a Gorllewin Morgannwg. Mae Gwasanaeth Tân ac Achub Canolbarth a Gorllewin Cymru yn gwasanaethu ardaloedd y Cynghorau Sir canlynol:



Cyngor Castell-nedd Port Talbot
Neath Port Talbot Council



Cyngor Sir Gâr
Carmarthenshire
County Council



Powys

Mae'r Gwasanaeth yn cyfrif am bron i ddwy ran o dair o Gymru, gan gwmpasu ardal wledig yn bennaf sy'n 11,700 km² (4,500 milltir sgwâr), gyda 650km o arfordir. Mae'r Gwasanaeth, sydd â'i Bencadlys yng Nghaerfyrddin, yn cyflogi 1300 o staff, gydag ychydig dros 1100 o'r rheini wedi'u lleoli mewn un o 58 o orsafoedd ar draws tair Isadran. Mae gan y Gwasanaeth y trydydd teneurwydd poblogaeth uchaf yng Nghymru a Lloegr ac mae yna 900,000 o bobl yn byw oddi mewn i ardal ein Gwasanaeth. Mae'r nifer hwn yn cynyddu i dros 2 filiwn yn sgil twristiaeth yn ystod misoedd yr haf.

Dyma'r trydydd Gwasanaeth Tân ac Achub mwyaf yn ddaearyddol yn y Deyrnas Unedig, yn dilyn Gwasanaethau Tân ac Achub yr Alban a Gogledd Iwerddon. Mae hyn ynddo'i hun yn cyflwyno ystod o heriau gwahanol.

Ceir nifer o risgiau o wahanol fath oddi mewn i ardal y Gwasanaeth, yn amrywio o'r diwydiannau petrocemegol yn Aberdaugleddau, i'r risgiau sy'n gysylltiedig ag ardaloedd poblog iawn fel Abertawe a Chastell-nedd Port Talbot. Mae yma hefyd gymuned ffermio fawr a llawer o ddiwydiannau ysgafn eraill ar hyd ac ar led yr ardal.

Mae'r rhain, ynghyd ag arfordir helaeth a dyfrffyrdd mewndirol, yn creu rhai o'r risgiau arbenigol sydd i'w cael oddi mewn i'r Gwasanaeth.





Buddion

Mae gweithio i'r Gwasanaeth yn agor y drws i bortffolio cyfan o fuddion all wella eich ffordd o fyw nawr ac i'r dyfodol.



Cyfraddau cyflog cystadleuol - wedi'u hadolygu'n ddiweddar i sicrhau tegwch ar draws pob rôl; gyda chynyddrannau blynyddol hyd at frig eich band cyflog, wrth i chi feithrin gwybodaeth a magu profiad.



Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol - Cynllun pensiwn hael, gyda'r Gwasanaeth yn gwneud cyfraniad sylweddol (15.2% ar hyn o bryd) i ariannu eich ymddeoliad, yn ogystal â'r opsiwn i gynyddu eich buddion drwy brynu pensiwn ychwanegol neu fuddsoddi mewn Cyfraniadau Gwirfoddol Ychwanegol (CGY).



Gwyliau Blynyddol hael - 26 diwrnod ynghyd â gwyliau banc, gan gynyddu hyd at 33 diwrnod ar ôl 5 mlynedd o gyflogaeth.



Cynllun Hyblyg - Cyfle i ystwytho eich oriau gwaith er mwyn helpu ymdopi â bywyd y tu allan i'r gwaith.



Parcio am ddim ar y safle



Beicio i'r gwaith



Cynllun disgownt i staff



Iechyd a Lles

- Mynediad i gynllun disgownt Cerdyn Golau Glas
- Cynllun Aberthu Cyflog Prydlesu Ceir
- Cynllun benthyca offer TG Let's Connect
- Cyfleusterau ffreutur â chymhorthdal
- Clwb Chwaraeon a Chlwb Cymdeithasol
- Elusen Diffoddwyr Tân



Amgylchedd Gwaith wedi'i Ffurio gan ein Gwerthoedd

Wedi ymrwymo i Gydraddoldeb ac Amrywiaeth -

Mae cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant wrth wraidd yr hyn a wnawn fel Gwasanaeth ac maent yn werthoedd sydd wrth wraidd prosesau, arferion a diwylliant ein sefydliad.

Fel gwasanaeth, rydym wedi ymrwymo i ganfod, deall a dileu'r holl rwystrau sy'n atal mynediad at wasanaethau, gwybodaeth a chyflogaeth.

Ar hyn o bryd mae gan y Gwasanaeth nifer fach o rwydweithiau / fforymau gweithwyr mewnol ar waith, sy'n chwarae rhan weithredol yn y dasg o:

- Hyrwyddo materion ar gyfer gweithwyr;
- Cyfrannu at agenda amrywiaeth a chynhwysiant y sefydliad;
- Cynghori ar ddatblygu polisi;
- Gwella'r amgylchedd gwaith i'r gweithwyr



Wedi ymrwymo i leihau ein Heffaith Amgylcheddol -

Rydym yn cydnabod bod ein gweithrediadau yn cael effaith ar yr amgylchedd byd-eang a lleol ac rydym wedi ymrwymo i leihau effeithiau amgylcheddol andwyol oddi mewn i gyfyngiadau ariannol, gweithredol ac adnoddau.

Yn ein ras i Statws Carbon Sero Net erbyn 2030, mae'r Gwasanaeth wedi pennu targedau iddo'i hun sy'n cyd-fynd â map llwybr Llywodraeth Cymru ar gyfer datgarboneiddio ar draws y sector cyhoeddus yng Nghymru.

Mae'r Gwasanaeth wedi sicrhau achrediad Safon Amgylcheddol y Ddraig Werdd Lefel 5, a hynny am yr 8fed flwyddyn yn olynol.

#SERO30



Proffil Swydd

Cyflog: Gradd 6 -£32,061 - £33,699

Mae Gwasanaeth Tân ac Achub Canolbarth a Gorllewin Cymru yn chwilio am weithiwr proffesiynol Sicrhau Ansawdd Mewnol (IQA) brwdfrydig a gwybodus i ymuno â'n hadran Datblygu Pobl a Datblygu Sefydliadol dros dro.

Yn dilyn ailstrwythuro sefydliadol diweddar, mae'r rôl hon yn hanfodol i sicrhau ein bod yn cynnal y safonau uchaf o ddysgu achrededig ac yn parhau i fodloni gofynion ein cyrff dyfarnu, gan gynnwys Sgiliau er Cyfiawnder (SFJ) a'r Sefydliad Arweinyddiaeth a Rheolaeth (ILM). Mae hwn yn gyfle gwych i rywun sy'n teimlo'n angerddol am ddysgu, asesu a safonau proffesiynol o ansawdd uchel

Mae hon yn swydd dros dro am 12 mis, am 2 ddiwrnod yr wythnos gydag oriau hyblyg yn unol â chynllun amser hyblyg y Gwasanaeth.



Disgrifiad Swydd

Bydd Cydlynnydd Sicrhau Ansawdd Mewnol Datblygu Pobl a Datblygu Sefydliadol yn darparu goruchwyliaeth, cydlynu a sicrwydd arbenigol o'r holl weithgarwch dysgu ac asesu achrededig ar draws Gwasanaeth Tân ac Achub Canolbarth a Gorllewin Cymru (GTACGC).

Mae'r rôl dros dro hon wedi'i chreu i fynd i'r afael â bwch capasiti yn dilyn ailstrwythuro adrannol ac i ddiogelu **Statws Canolfan SFJ** ac **ILM** y sefydliad, gan sicrhau cydymffurfiaeth lawn â gofynion y corff dyfarnu a chynnal ansawdd, cysondeb a dibynadwyedd cymwysterau rheoledig.

Bydd deiliad y swydd yn gweithredu fel arbenigwr pwnc y Gwasanaeth ar gyfer sicrhau ansawdd mewnol, gan gefnogi aseswyr, cryfhau cydymffurfiaeth, a sicrhau bod GTACGC yn parhau i gyflawni canlyniadau dysgu o ansawdd uchel, dilys a chydabyddedig yn genedlaethol.

Rhestr o Gyfrifoldebau	Yn atebol i
1) Cynnal samplu sicrhau ansawdd mewnol yn unol â safonau SFJ ac ILM.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
2) Sicrhau bod penderfyniadau asesu'n deg, yn ddilys, yn ddibynadwy ac yn gyson ar draws y Gwasanaeth.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
3) Cadw cofnodion IQA cywir, archwiliadwy i fodloni gofynion tystiolaeth y corff dyfarnu.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
4) Cynorthwyo gyda pharatoi ar gyfer ymweliadau gan Swyddogion Sicrhau Ansawdd Allanol (EQA) a chydlynu ymatebion i gynlluniau gweithredu.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
5) Cynorthwyo i sicrhau bod GTACGC yn bodloni holl ofynion cymeradwyo, archwilio ac adrodd canolfannau SFJ ac ILM.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
6) Nodi risgiau i gyflawni cymwysterau a chynghori arweinyddiaeth POD ar gamau gwella.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
7) Sicrhau bod arferion dysgu ac asesu'n adlewyrchu ystyriaethau cydraddoldeb, tegwch a niwroamrywiaeth.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
8) Cynnig arweiniad proffesiynol, mentora a datblygiad i	



Rhestr o Gyfrifoldebau	Yn atebol i
aseswyr ar draws POD ac adrannau ehangach.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
9) Cydlynu a chyflwyno gweithgareddau safoni i ymgorffori arfer gorau ar draws y Gwasanaeth.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
10) Monitro tueddiadau, risgiau, themâu a chyfleoedd gwella sy'n deillio o weithgaredd IQA.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
11) Cynnal data olrhain cywir ar gyfer dysgwyr, aseswyr a chymwysterau.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
12) Gweithio ar y cyd ag adrannau mewnol a phartneriaid allanol, gan gynnwys Rheoli Tân ar y Cyd.	Rheolwr Dysgu a Datblygu
13) Hyrwyddo cadw at werthoedd Gwasanaeth a safonau proffesiynol sy'n canolbwyntio ar y gymuned	Rheolwr Dysgu a Datblygu
14) Cyfrannu at welliant parhaus ar draws y swyddogaeth Datblygu Pobl.	Rheolwr Dysgu a Datblygu



GWASANAETH TÂN AC ACHUB CANOLBARTH A GORLLEWIN CYMRU

MANYLEB Y PERSON

TEITL Y SWYDD	Cydlynnydd Sicrhau Ansawdd Mewnol
LLEOLIAD	Canolfan Hyfforddi Earlswood SA10 6NG
RHIF Y SWYDD	
GRADD	Gradd 6
ADRAN	Datblygu Pobl a Datblygu Sefydliadol
GWIRIAD DBS	Safonol

Sicrhewch eich bod yn rhoi sylw i bob un o'r gofynion canlynol ar eich Ffurflen Gais gan y byddant yn cael eu defnyddio i lunio rhestr fer o ymgeiswyr. Dylech gynnwys tystiolaeth sy'n ei gwneud yn amlwg bod eich sgiliau, eich gwybodaeth, eich profiad a'ch galluoedd yn bodloni gofynion yr holl feysydd sy'n berthnasol i'r swydd.

Ffactor	Tystiolaeth	Hanfodol/ Dymunol	Dull Asesu
Cymwysterau	Cymhwyster Sicrhau Ansawdd Mewnol Cydnabyddedig <i>e.e. Dyfarniad Lefel 4 mewn Sicrhau Ansawdd Mewnol Prosesau ac Arferion Asesu (neu gyfwerth).</i>	Hanfodol*	Ffurflen gais a Thystysgrifau
	Cymhwyster asesydd (TAQA/A1 neu gyfwerth).	Hanfodol*	
	Cymhwyster mewn addysg, dysgu neu ddatblygiad (e.e. Dyfarniad Lefel 3 mewn Addysg a Hyfforddiant).	Dymunol	
	Tystiolaeth o DPP diweddar a pherthnasol sy'n ymwneud ag asesu neu sicrhau ansawdd.	Dymunol	
	Cymwysterau ychwanegol sy'n berthnasol i hyfforddiant galwedigaethol, arweinyddiaeth, neu lwybrau datblygu tân ac achub.	Dymunol	



Gwybodaeth			Ffurflen gais a Chyfweliad
	Profiad amlwg o gynnal sicrwydd ansawdd mewnol ar gyfer cymwysterau rheoleiddiedig.	Hanfodol*	
	Profiad o gefnogi aseswyr, rhoi adborth datblygiadol ac arwain safoni.	Hanfodol*	
	Profiad o weithio gyda chyrrff dyfarnu fel SFJ, ILM neu gyfwerth.	Hanfodol*	
	Profiad o fewn gwasanaeth tân ac achub, gwasanaethau brys, neu amgylchedd hyfforddi rheoledig tebyg.	Hanfodol	
	Profiad o baratoi ar gyfer neu gefnogi ymweliadau gan Swyddogion Sicrhau Ansawdd Allanol (EQA) a chynlluniau gweithredu.	Dymunol	
	Profiad diamheuol o gynnal cofnodion IQA a dysgwyr cywir ac archwiliadwy.	Dymunol	



Profiad	<p>Dealltwriaeth gref o gymwysterau rheoleiddiedig, egwyddorion asesu a gofynion cyrff dyfarnu.</p> <p>Gwybodaeth am strategaethau samplu sicrhau ansawdd mewnol, tystiolaeth cydymffurfio a safonau archwilio.</p> <p>Dealltwriaeth o arfer da wrth ddatblygu aseswyr a safoni.</p> <p>Ymwybyddiaeth o ystyriaethau cydraddoldeb, tegwch a niwroamrywiaeth mewn dysgu ac asesu.</p> <p>Dealltwriaeth o bwysigrwydd Statws Canolfan a goblygiadau diffyg cydymffurfio.</p> <p>Gwybodaeth weithredol o safonau SFJ ac ILM sy'n berthnasol i rolau tân ac achub.</p>	<p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p> <p>Dymunol</p> <p>Dymunol</p>	Ffurflen gais a Chyfweliad
Sgiliau Cysylltiedig â'r Swydd / Sgiliau Personol	<p>Sylw rhagorol i fanylion gyda'r gallu i nodi risgiau, anghysondebau ac anghenion gwella.</p> <p>Sgiliau trefnu effeithiol, gan gynnwys rheoli dogfennaeth cydymffurfio a nifer o ffrydiau cymwysterau.</p> <p>Hyder i herio ac arwain ymarfer er mwyn cynnal safonau uchel.</p> <p>Y gallu i gynnal cyfrinachedd a gweithio gyda gwybodaeth sensitif am ddysgwyr/aseswyr.</p> <p>Yn gymwys wrth ddefnyddio systemau dysgu digidol, offer olrhain neu lwyfannau e-bortffolio.</p>	<p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p> <p>Dymunol</p>	Ffurflen gais a Chyfweliad
Cyfathrebu	<p>Sgiliau cyfathrebu ysgrifenedig a llafar cryf, gan gynnwys rhoi adborth clir, adeiladol.</p> <p>Y gallu i weithio ar y cyd ag aseswyr, rheolwyr a chyrrff allanol.</p>	<p>Hanfodol*</p> <p>Hanfodol*</p>	Ffurflen gais a Chyfweliad



Yn unol â gweithdrefn Recriwtio a Dethol y Gwasanaeth, mae angen datgeliad safonol o leiaf ar gyfer pob swydd.

Bydd rhai rolau yn destun lefelau manylach o wiriad gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd, yn dibynnu ar ddyletswyddau a chyfrifoldebau'r swydd, ac fel y'u dynodir gan y Pennaeth Rheoli neu'r Adran berthnasol.

Pan fo gofyniad ar gyfer lefel uwch o wiriad DBS wedi'i nodi, nodir y lefel a'r cyfiawnhad dros hyn isod:

LEFEL: Safonol

CYFIAWNHAD:

PARATOWYD GAN: Nick Jones

DYDDIAD ADOLYGU: 07-03-2026



Sut i wneud cais

Dyddiad Cau: 04 Mehefin 2026

Mae'r wybodaeth a ddarperir ar y ffurflen gais yn wybodaeth allweddol a bydd yn cael ei defnyddio yn y broses o lunio rhestr fer. Mae'n bwysig felly bod y nodiadau canllaw isod yn cael eu dilyn wrth lenwi'r ffurflen gais. Bydd hyn yn sicrhau bod yr holl wybodaeth berthnasol ar gael er mwyn gwneud penderfyniad ynghylch a fydd eich enw yn cyrraedd y rhestr fer ar gyfer cyfweliad. Bydd llunio'r rhestr fer yn cynnwys asesu'r manylion a ddarperir ar y ffurflen gais yn erbyn y meini prawf a amlinellir yn y Fanyleb Person a ddarperir.

Derbynnir ceisiadau mewn fformatau eraill pan fydd ymgeisydd yn cael anhawster i gwblhau'r ffurflen safonol o ganlyniad i anabledd.

Beth fydd yn digwydd ar ôl i chi anfon eich cais?

Unwaith y byddwn wedi derbyn eich cais, byddwn yn gwahanu'r ffurflen monitro cyfle cyfartal na fydd yn rhan o'r broses ddethol ac yn anfon y ffurflen gais yn unig i'r adran sy'n llunio'r rhestr fer. Byddwn yn anfon cydnabyddiaeth o'i dderbyn at bob ymgeisydd.

Bydd eich cais wedyn yn cael ei asesu yn erbyn y meini prawf (mewn manyleb person) a bydd y panel sy'n llunio'r rhestr fer yn penderfynu a ellir eich cynnwys ar y rhestr fer.

Os na chaiff eich enw ei roi ar y rhestr fer ar gyfer cyfweliad, fe'ch hysbysir yn ysgrifenedig, fel arfer cyn pen chwe wythnos i'r dyddiad cau. Os nad ydych wedi clywed gennym erbyn hynny, cysylltwch â ni, os gwelwch yn dda.

Os caiff eich enw ei gynnwys ar y rhestr fer ar gyfer cyfweliad, byddwch yn derbyn e-bost oddi wrthym cyn pen 2-3 wythnos i'r dyddiad cau fel arfer, yn nodi dyddiad, amser a lleoliad y cyfweliad. Bydd yr e-bost hefyd yn cynnwys manylion y profion asesu sydd i'w cynnal a bydd yn rhoi rhestr o'r ddogfennaeth y mae'n ofynnol i chi ei chario gyda chi, os yw'n berthnasol i'r rôl.



Gwasanaeth Tân ac Achub
Canolbarth a Gorllewin Cymru

Mid and West Wales
Fire and Rescue Service

www.tancgc.gov.uk